

ПРИНЯТО
Наблюдательным советом
протокол заседания № 3
от «27» августа 2021г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МАУДО «Детская школа
хореографии №3»
Н.И. Аникина
«01» сентября 2021 г.

Введено в действие
приказом директора №94
от «01» сентября 2021 г.

Положение о Наблюдательном совете муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Детской школы хореографии №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детская школа хореографии №3» (далее – МАУДО «Детская школа хореографии №3») и регламентирует деятельность Наблюдательного совета МАУДО «Детской школы хореографии №3».

1.2. Наблюдательный совет муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Детской школы хореографии №3» – постоянно действующий коллегиальный орган.

1.3. Целью деятельности Наблюдательного совета является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. В своей деятельности Наблюдательный совет МАУДО «Детской школы хореографии №3» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом МАУДО «Детской школы хореографии №3» и настоящим Положением.

2. Состав Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет МАУДО «Детской школы хореографии №3» создается в составе 9 членов:

- представители учредителя (3 человека);
- представители общественности (3 человека);
- представители работников МАУДО «Детской школы хореографии №3» (3 человека).

2.2. Назначение и досрочное прекращение их полномочий относится к компетенции учредителя.

2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

2.4. Председатель и секретарь Наблюдательного совета избираются на весь срок полномочий Наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.5. Представитель работников МАУДО «Детской школы хореографии №3» не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

2.6. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.7. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и времени проведения заседаний.

3. Организация деятельности Наблюдательного совета

3.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в квартал.

3.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или директора МАУДО «Детской школы хореографии №3».

3.3. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания, а также направляет в их адрес материалы, необходимые для обсуждения вопросов повестки дня заседания Наблюдательного совета.

3.4. Директор МАУДО «Детской школы хореографии №3» участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

3. Компетенция Наблюдательного совета

3.1. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- предложения учредителя или директора МАУДО «Детской школы хореографии №3» о внесении изменений в Устав;

- предложения учредителя или директора МАУДО «Детской школы хореографии №3» о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии ее представительств;

- предложения учредителя или директора МАУДО «Детской школы хореографии №3» о ее реорганизации или о ликвидации;

- предложения учредителя или директора МАУДО «Детской школы хореографии №3» об изъятии имущества, закрепленного за МАУДО «Детской школой хореографии №3» на праве оперативного управления;

- предложения директора МАУДО «Детской школы хореографии №3» об участии Школы в других юридических лицах, в т.ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАУДО «Детской школы хореографии №3»;

- по представлению директора МАУДО «Детской школы хореографии №3» проекты отчетов о деятельности Школы и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность.

- предложения директора МАУДО «Детской школы хореографии №3» о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3.11.2006 №174 «Об автономных учреждениях» Школа не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложения директора МАУДО «Детской школы хореографии №3» о совершении крупных сделок;

- предложения директора МАУДО «Детской школы хореографии №3» о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения директора МАУДО «Детской школы хореографии №3» о выборе кредитных организаций, в которых Школа может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАУДО «Детской школы хореографии №3» и утверждения аудиторской организации.

3.2. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложения о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение десяти календарных дней с момента поступления предложения председателю Наблюдательного совета.

3.3. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляет большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем.

4. Ответственность Наблюдательного совета

4.1. Наблюдательный совет несет ответственность:

-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МАУДО «Детской школы хореографии №3»;

-за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Наблюдательного совета

5.1. Заседания Наблюдательного совета оформляются протокольно в печатном виде. В протоколе фиксируется повестка дня, докладчики, ход обсуждения вопросов, выносимых на Наблюдательный совет, предложения и замечания членов Наблюдательного совета, принятые решения, срок их исполнения и ответственные лица за их исполнения. Протокол подписывается Председателем и секретарем Наблюдательного совета. Материалы Наблюдательного совета нумеруются постранично, прошиваются, скрепляются печатью Школы и хранятся в папке протоколов Наблюдательного совета.

5.2. Нумерация протоколов Наблюдательного совета ведется от начала календарного года. Папка Протоколов Наблюдательного совета Школы хранится согласно номенклатуре дел и передается по акту.